

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ Н.А. АЛЕКСЕЕВОЙ**

городского округа «город Якутск»

677007, г. Якутск, ул. Кирова, 15, тел./факс: 42-89-68,42-89-44 E-mail: Alexeeva@yaguo.ru



УТВЕРЖДАЮ

Директор:

Н.А. Алексеева

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПРИМИРЕНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ Н.А. АЛЕКСЕЕВОЙ

1. Общие положения

1.1. Совет примирения является социальной службой, действующей в лицее на основе добровольных усилий педагогов и учащихся.

1.2. Совет примирения действует на основании законодательства, Устава лицея и настоящего Положения.

2. Цели и задачи Совета примирения

2.1. Целью деятельности Совета примирения является помощь учащимся, педагогам и родителям в разрешении конфликтов и криминальных ситуаций.

2.2. Основной задачей деятельности Совета примирения является проведение программ примирения для участников школьных конфликтов и конфликтных ситуаций .

3. Принципы деятельности Совета примирения

3.1. Деятельность Совета примирения основана на методах восстановительного правосудия и строится на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий исключительно добровольное участие в программе примирения конфликтующих сторон;

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Совету примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Совет примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Совета примирения

4.1. В состав Совета примирения могут входить педагоги, школьники 8-11 классов, кому близка идея примирения восстановительного правосудия, прошедшие предварительный отбор по характерологическим особенностям, которые должны быть присущи волонтерам Лицейского Совета примирения.

4.2. Совет примирения самостоятельно организует свою работу, выбирает руководителей, устанавливает отношения с органами самоуправления и должностными лицами лицея на принципах партнерства.

4.3. Требования к школьникам для вхождения в состав Совета примирения, функции и обязательства сотрудников Совета примирения, а также иные вопросы, не регламентированные

настоящим Положением, могут определяться локальными актами, принимаемыми Советом примирения самостоятельно.

4.4. Совет примирения может предлагать социальному педагогу, психологу и иным педагогическим работникам являться постоянными консультантами Совета примирения.

5. Права Совета примирения

5.1. Участвовать в разрешении конфликтных вопросов между учениками, учителями и родителями;

5.1. Проводить на территории лицея собрания, в том числе закрытые, встречи в рамках программ примирения и иные мероприятия;

5.3. Пользоваться, по согласованию с администрацией лицея, постоянным помещением для сборов и проведения программ примирения;

5.4. Размещать на территории лицея информацию в отведенных для этого местах и в школьных средствах массовой информации, получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях;

5.5. Направлять в органы самоуправления и администрацию лицея предложения, связанные с проведением программ примирения, разрешением конфликтных и криминальных ситуаций, развитием навыков конструктивного разрешения конфликтов;

5.6. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц лицея, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении программ примирения;

5.7. Привлекать психолога, социального педагога и других специалистов лицея для организации совместной работы по разрешению конфликтных и криминальных ситуаций;

5.8. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество лицея по согласованию с администрацией;

5.9. Самостоятельно устанавливать отношения с социальными службами и иными учреждениями и организациями для достижения общих целей;

5.10. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом лицея.

6. Порядок работы Совета примирения

6.1. Совет примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации лицея, членов Совета примирения;

6.2. Совет примирения принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица лицея;

- 6.3. Программа примирения начинается только в случае согласия обеих конфликтующих сторон на участие в данной программе;
- 6.4. Во время проведения программы примирения вмешательство работников лицея в процесс разрешения конфликта не допускается. В случае, если служба примирения поставила в известность администрацию лицея о начале проведения программы примирения, администрация лицея обязана обеспечить невмешательство в конфликт школьных работников;
- 6.5. В случае, если программа примирения планируется на этапе дознания или следствия, о ее проведении ставится в известность администрация лицея и, при необходимости, проводится согласование с соответствующими органами внутренних дел. Согласие родителей на проведение программы в этом случае обязательно;
- 6.6. Переговоры с родителями и должностными лицами может проводить консультант службы примирения или иное лицо, уполномоченное службой примирения;
- 6.7. Программа примирения не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В программе примирения не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания;
- 6.8. Совет примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы примирения в каждом отдельном случае;
- 6.9. Если в ходе программы примирения, конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре;
- 6.10. При необходимости, Совет примирения передает копию примирительного договора администрации лицея и ходатайствует о том, чтобы меры наказания не применялись;
- 6.11. Совет примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Совет примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

7. Организационная поддержка деятельности Совета примирения

- 7.1. Совет примирения, по согласованию с администрацией лицея, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы лицея, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 7.2. Должностные лица лицея оказывают Совету примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.
- 7.3. Совет примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов лицея.

7.4. Администрация лицея обеспечивает невмешательство должностных лиц лицея в процесс урегулирования конфликта на период работы с этим конфликтом Совета примирения, проводит с педагогами разъяснительную работу, направленную на формирование конструктивного отношения к деятельности Совета примирения.

7.5. Администрация лицея содействует Совету примирения в налаживании взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7.6. В случае, если программа примирения проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация лицея может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся по предложению Совета примирения и закрепляются подписью директора.

Прошито, пронумеровано

57 (подпись) (инициалы)

